

独立行政法人 国立青少年教育振興機構  
国立諫早青少年自然の家任期付常勤職員募集要項

募集職種	係員(事務)
募集人数	1名
業務内容	<p>【雇入れ直後】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用予約から退所までの手続き等対応</li> <li>・活動プログラムの直接的指導</li> <li>・教材や貸し出し物品の日常的な整備、整理整頓、利用者への提供</li> <li>・当所が主催する体験活動事業の企画・運営</li> <li>・利用者に供する環境の点検・整備(宿泊室、研修室、野外活動エリア等)</li> <li>・その他、本人の能力に応じた本施設の運営に係る業務</li> </ul> <p>【変更の範囲】</p> <p>変更なし</p>
応募条件	<p>①学歴:不問</p> <p>②パソコン操作(ワード・エクセル等)が出来ること</p> <p>③青少年教育や自然体験活動事業に携わった経験を有していることが望ましい(ボランティアを含む)</p> <p>④普通自動車運転免許(AT限定可)</p>
採用予定日	令和8年4月1日
契約期間	<p>令和8年4月1日～令和9年3月31日</p> <p>契約の更新:1回に限り更新可</p>
試用期間	採用の日から6ヵ月間(労働条件に変更なし)
就業場所	<p>【雇入れ直後】</p> <p>国立諫早青少年自然の家</p> <p>(長崎県諫早市白木峰町1109-1)※JR肥前長田駅より車で約10分</p> <p>【変更の範囲】</p> <p>変更なし</p>
勤務日	週当たり5日 ※4週間ごとに割り振る。シフト制のため、土日祝日の勤務もあり。
休 日	週休日(4週8休制)、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)。
就業時間	<p>8:30～17:15(このうち休憩時間を除く7時間45分)</p> <p>※就業時間は上記を基本とする。利用状況等により勤務時間帯が変更となる場合あり。</p>
休憩時間	12時～13時※業務の都合により時間帯を変更する場合あり
時間外労働	業務の都合により、発生する場合あり。
休 暇	<p>年次有給休暇・特別休暇あり</p> <p>※ 年次有給休暇は採用時に付与</p>

賃金	独立行政法人国立青少年教育振興機構職員給与規程に基づき支給 基本給:大卒程度 219,400円 ~ 268,300円 ※各人の職歴等による調整あり 諸手当:【通勤手当】月額上限38,700円(自動車等の場合) その他、【住居手当】、【扶養手当】、【超過勤務手当】等 ※いずれも支給要件あり 支給:毎月末締め、翌月17日支給 賞与:あり(年2回:6月、12月) 年4.65ヵ月(令和7年度実績) 退職手当:あり(勤続6ヵ月以上)
加入保険	文部科学省共済組合・雇用保険・労災保険
応募書類	履歴書(市販のもので可。顔写真貼付) 職務経歴書(過去の職務内容や業績を詳細に記入。様式任意)
応募方法	1.郵送での提出の場合 「採用応募書類在中」と朱書きし、下記担当宛に記録が残る方法(簡易書留、レターパック等)で郵送してください。 2.直接持参し提出の場合 封筒に「採用応募書類在中」と朱書きし、下記担当に渡してください。
応募締切日	令和8年3月4日(水)17時 必着 ただし、採用予定者が決定次第、募集を終了します。
選考方法	(1)一次選考 書類選考 (2)二次選考 面接 ※ 書類審査合格者には、書類到着後4日以内に担当者から面接の日時等を連絡します。なお、面接に来られる際の交通費に関しては自己負担となります。
担当	〒859-0307 長崎県諫早市白木峰町1109-1 独立行政法人国立青少年教育振興機構 国立諫早青少年自然の家 事業支援室総務係(田崎、三木) 電話:0957-25-9111
個人情報の取扱い	原則として応募いただいた書類は返却いたしませんのでご了承ください。 応募された方の氏名、住所、電話番号、メールアドレス、学歴、履歴等の個人に関する情報(個人情報)は、今回の公募のみに使用する目的で収集するもので本機構の責任の下、厳重に管理します。また、不採用になられた方の個人情報は、本機構の責任において、適切に破棄・消去します。
募集者名称	独立行政法人国立青少年教育振興機構
受動喫煙防止措置	敷地内禁煙(指定場所のみ可)／屋内禁煙